

ロープ高所作業従事者に対する特別教育

安衛則第36条の40に基づく特別教育

事業者は、高さが2メートル以上の箇所で作業を行う場合、安全衛生規則では作業床を設けることとなっており、これが困難なときは、防網を張り、労働者に墜落制止用器具を使用させるなど、墜落による労働者の危険を防止するための措置を講じなければならないことと定められています。この防止措置のうち、ロープ・昇降器具により身体を保持して行う作業(ロープ高所作業)は、特別教育の受講者でなければ従事できません。

「ロープ高所作業」をお考えの方をはじめ、樹木の上での作業の安全確保の参考にもなりますので、受講のご案内します。

なお、感染症予防を踏まえ、会場の密を避けた定員としているため、受講者は原則として静岡県内事業場、県内居住者に限定させていただきます。

また、受講対象者を林業関係者及び造園業関係者に限定させていただきます。

1 開催日時・場所

開催日	募集人数	時間	場所	受付
令和 6年 8月 7日(水)	20人	9:00~17:00	静岡市清水区和田島689-1 清水森林組合	8:45~

2 受講申込

(1) 受講申込書の郵送

別紙受講申込書に記入の上、所定の位置に**写真1枚** (24mm×30mm) を綺麗に糊付けし (テープで貼らないこと。)、**受講日の 14 日前までに**下記に郵送願います。なお、**受講票は送付しません**。

【送付先】 〒420-8601 静岡市葵区追手町9番6号 県庁西館9階

林材業労災防止協会静岡県支部 TEL・FAX <054>252-3160

※開催会場は、施設をお借りするだけで、講習の計画、運営には一切関わりはありません。申込書の郵送や問合せは、施設のご迷惑となりますので、決してしないでください。

(2) 受講経費

受講日の 10 日前までに、下記口座へ送金してください。連絡なく10日前を過ぎて入金のない場合、受講を取り消されたものとさせていただきます。

区分	受講料	テキスト代	計(受講経費)
金額(消費税込み)	24,200 円	3,080 円	27,280 円

※ 林災防静岡県支部会員には上記受講経費の内、2,200円を助成します。
(会員の送金額は税込25,080円になります。)

【受講経費送金先】 静岡銀行本店営業部 普通預金 0063841

林材業労災防止協会静岡県支部

※ 送金手数料は申込者にてご負担願います。

(3) 受講の取り直し

申込後の取り直しは、**開催日の 7 日前までに**連絡があった場合に限り、受講経費をお返します。なお、返金の際、振入手数料は申込者のご負担となります。

(4) 開催の中止等

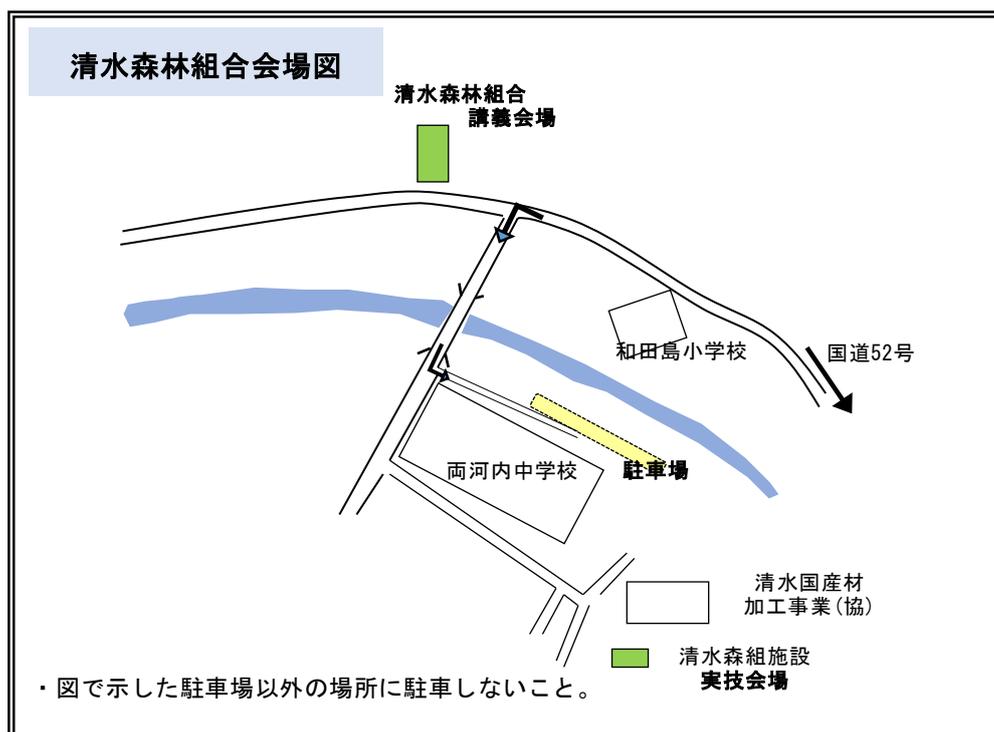
開催日の 10 日前で受講申込者が 10 名以下の場合、または災害が予想される場合、新型コロナウイルス感染症の状況等により、中止 又は 延期する場合がありますことをご承知お願います。その場合、F A X 等にてご連絡します。

3 参加に当たって（受講者は必ずお読みください。）

- 開催日前 2 週間内に**37.5度以上の発熱**のあった方、当日、熱がある、咳が出るなどの新型コロナウイルスの感染が懸念される方は、**出席を自粛**いただきますようお願いいたします。また、会場は、感染予防のため、窓を開けておりますので、服装にご留意ください。
- 十分な駐車スペースがありません。お仲間同士乗り合せてお越しください。また、指定されたところ（会場図参照）以外には絶対に駐車しないでください。
- 遅刻、早退等で受講時間が所定時間数に満たない者は、修了者と認められません。
- 受講に際しては、**筆記用具、昼食及び飲み物等**を携行してください。実技のため、**作業着、安全靴**を着用の上、**ヘルメット、手袋**を持参してください。

4 教育科目・時間

講習科目	内容	時間
ロープ高所作業に関する知識	ロープ高所作業の方法	1 時間
メインロープ等に関する知識	メインロープ等の種類、構造、強度、取扱い方法 メインロープ等の点検と整備の方法	1 時間
労働災害の防止に関する知識	墜落による労働災害の防止のための措置 安全帯、保護帽の使用方法和保守点検の方法	1 時間
法令関係	労働安全衛生関係法令中の関係条項	1 時間
ロープ高所作業の方法(実技)	墜落による労働災害の防止のための措置 安全帯、保護帽の取り扱い	2 時間
メインロープ等の点検(実技)	メインロープ等の点検と整備の方法	1 時間



ロープ高所作業特別教育受講申込書

記入の前に必ずお読みください。

- 住所は現在の住民票記載の住所を正確に記入すること。
- 字体は崩さず、楷書体で丁寧に記入すること。
- 写真は綺麗に糊付けし、簡単に剥がれぬよう貼付、テープは使用しないこと。
- 事業場で複数の人数を申し込む場合、勤務先欄、受講経費欄は1人に記載し、他の者は事業場名のみ記入で可であること。

受付番号

記入不用

		写真貼付
フリガナ		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 3.0×2.4cm 6ヶ月以内 撮影のもの 三分身、正面 脱帽、無背景 しっかり糊付け </div>
氏名		
	旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無 有 ・ 無	
	併記を希望する氏名又は通称	
生年月日	昭和 ・ 平成 年 月 日生	
現住所	電話番号 FAX番号 メールアドレス ※開催に関連し連絡の必要な場合がありますので、FAXのある方は、自宅か勤務先の番号を必ず記載してください。 〒 -	
勤務先	事業場名	担当者氏名
	所在地	〒 - 電話番号 FAX番号
	会員区分	林災防静岡県支部会員 ・ 会員以外
受講経費振込	振込予定日	月 日 (受講日の10日前まで) 必ず記入のこと
	振込者名称 (カタカナ)	必ず記入のこと
	振込明細	※複数の申込者、講習・教育について振り込む場合は、内訳を記載してください。

年 月 日